

## APRI FORMAZIONE SRL

(da usare per i progetti a valere sul PR FSE+ 2021-2027)

### Dati intervento

Avviso (DGR)	110 del 12/02/2024
Codice locale progetto	1495-0001-110-2024
Titolo Intervento	Linguaggi comuni per abbattere le barriere generazionali
Localizzazione intervento	APRI FORMAZIONE via L.L. Zamenhof, 100, Vicenza - 36100 (VI)

## Domanda di partecipazione

(rivolta a tutti i richiedenti)

### Sezione dati anagrafici

1	COGNOME	
2	NOME	
3	GENERE	<input type="radio"/> FEMMINA; <input type="radio"/> MASCHIO; <input type="radio"/> nd
4	LUOGO DI NASCITA	
5	DATA DI NASCITA	
6	CODICE FISCALE	
7	CITTADINANZA	
8	CITTADINO UE	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
9	TU O I TUOI GENITORI AVETE AVUTO IN PRECEDENZA UNA CITTADINANZA DI UN PAESE NON UE? * (da compilare se è stato risposto Sì alla domanda n. 8)	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
10	È AFFETTO/A DA DISABILITÀ?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
11	APPARTIENE A UNA MINORANZA (COMPRESSE LE COMUNITÀ EMARGINATE, COME I ROM)?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
12	È SENZATETTO O COMUNQUE COLPITO/A DA ESCLUSIONE ABITATIVA?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

\*In questo caso si intendono:

- I cittadini degli stati membri UE che erano cittadini di un paese terzo e che sono diventati cittadini UE attraverso il processo di naturalizzazione in uno degli stati membri
- I cittadini UE provenienti da un contesto migratorio per discendenza da genitori giunti da un paese terzo

### Sezione RESIDENZA E DOMICILIO

13	RESIDENZA ALL'ESTERO? (Se la risposta è NO rispondere alle successive domande. Se la risposta è Sì passare alla domanda n. 17 – STATO DELLA RESIDENZA ESTERA)	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
14	INDIRIZZO RESIDENZA	
15	COMUNE RESIDENZA	

16	CAP RESIDENZA	
17	STATO DELLA RESIDENZA ESTERA (da compilare se è stato risposto Sì alla domanda 13)	
18	TELEFONO	
19	E-MAIL	
20	IL DOMICILIO È DIVERSO DALLA RESIDENZA? (Se la risposta è Sì rispondere anche alle domande successive, altrimenti passare alla sezione successiva)	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
21	INDIRIZZO DOMICILIO	
22	COMUNE DOMICILIO	
23	CAP DOMICILIO	

### Sezione TITOLI DI STUDIO

24	TITOLO DI STUDIO	<input type="radio"/> NESSUN TITOLO <input type="radio"/> LICENZA ELEMENTARE/ATTESTATO DI VALUTAZIONE FINALE <input type="radio"/> LICENZA MEDIA /AVVIAMENTO PROFESSIONALE <input type="radio"/> TITOLO DI ISTRUZIONE SECONDARIA di II GRADO (SCOLASTICA o FORMAZIONE PROFESSIONALE) CHE NON PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITÀ <input type="radio"/> DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA di II GRADO CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITÀ <input type="radio"/> QUALIFICA PROFESSIONALE REGIONALE POST-DIPLOMA, CERTIFICATO DI SPECIALIZZAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS) <input type="radio"/> DIPLOMA DI TECNICO SUPERIORE (ITS) <input type="radio"/> LAUREA DI I LIVELLO (triennale), DIPLOMA UNIVERSITARIO, DIPLOMA ACCADEMICO di I LIVELLO (AFAM) <input type="radio"/> LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA di II LIVELLO, DIPLOMA DI LAUREA DEL VECCHIO ORDINAMENTO (4-6 anni), DIPLOMA ACCADEMICO di II livello. <input type="radio"/> TITOLO DI DOTTORE DI RICERCA
----	------------------	---

### Sezione CONDIZIONE PROFESSIONALE

25	QUAL È IL SUO STATO OCCUPAZIONALE?	<input type="radio"/> OCCUPATO; <input type="radio"/> DISOCCUPATO (COMPRESO CHI È IN CERCA DI PRIMA OCCUPAZIONE); <input type="radio"/> STUDENTE; <input type="radio"/> INATTIVO DIVERSO DA STUDENTE (CASALINGA/O, RITIRATO/A DAL LAVORO, INABILE AL LAVORO, IN SERVIZIO DI LEVA O SERVIZIO CIVILE, IN ALTRA CONDIZIONE)
----	------------------------------------	---

### Sezione OCCUPATI O IN CIG

(compilare questa sezione solo se alla domanda 25 è stato risposto "occupato")

26	ALLE DIPENDENZE O AUTONOMO/A?	<input type="radio"/> ALLE DIPENDENZE; <input type="radio"/> AUTONOMO
27	INDICARE LA RAGIONE SOCIALE DEL DATORE DI LAVORO O DELLA PROPRIA IMPRESA	
28	INDICARE LA PARTITA IVA DEL DATORE DI LAVORO O DELLA PROPRIA IMPRESA	
29	INDICARE CODICE FISCALE DEL DATORE DI LAVORO O DELLA PROPRIA IMPRESA	

30	IL COMUNE DELLA SEDE DEL DATORE DI LAVORO O DELLA PROPRIA IMPRESA È ITALIANO? (Se la risposta è SI vincola anche la risposta alla domanda n. 31. Se la risposta è NO passare alla domanda n. 32)	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
31	COMUNE DELLA SEDE (Vincolata alla risposta Sì della domanda n. 30)	
32	STATO ESTERO DELLA SEDE (Vincolata alla risposta NO della domanda n. 30)	

### Sezione DISOCCUPATO O ISCRITTO LISTE DI MOBILITÀ

(compilare questa sezione sono se alla domanda 27 è stato risposto "DISOCCUPATO")

33	DA QUANTO TEMPO STA CERCANDO LAVORO?	<input type="radio"/> Da 12 mesi e oltre (>12); <input type="radio"/> Da 6 mesi a 12 mesi; <input type="radio"/> Fino a 6 mesi (<=6); <input type="radio"/> Non disponibile
----	--------------------------------------	--

### Sezione REQUISITI RICHIESTI DALL'AVVISO

(Inserire in questa sezione eventuali ulteriori domande specifiche per la partecipazione alla selezione)

		<input type="radio"/>
		<input type="radio"/>

## Sezione: Dichiarazioni e autorizzazioni sul trattamento dei dati personali – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13, Reg UE 2016/679)

### 1. Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento è APRI FORMAZIONE S.r.l., con sede in via 36100 – VICENZA, Via Ludovico Lazzaro Zamenhof n. 100, C.F. C.F. e P.Iva 02612310249 (di seguito "Titolare").

Al momento, non è stato nominato il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO).

Estremi di contatto del Titolare (e-mail): [privacy@apriformazione.eu](mailto:privacy@apriformazione.eu)

### 2. Finalità del trattamento dei dati

N.	FINALITÀ
A	<b>ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA.</b> Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente alla gestione ed esecuzione dell'incarico o del contratto e agli adempimenti connessi (es. fiscali, contabili, tributari, legali, contrattuali ecc.) ivi compresi quelli imposti dalla legislazione applicabile (es. corsi finanziati a livello europeo, nazionale, regionale).
	<b>BASE GIURIDICA</b> Esecuzione del contratto e/o misure precontrattuali (art. 6, comma 1, lett. b, GDPR) Obblighi legali a cui è tenuto il Titolare (art. 6, comma 1, lett. c, GDPR)
	<b>PERIODO DI CONSERVAZIONE</b> I dati sono trattati per tutta la durata del contratto/rapporto e, successivamente, solo in relazione agli obblighi conseguenti (es. legali o contabili o fiscali), fino ad un massimo di 10 anni o comunque non prima del termine eventualmente previsto dalla legge.
	<b>NATURA DEL CONFERIMENTO</b> Il conferimento dei dati è <b>obbligatorio</b> ; l'eventuale mancato, inesatto o parziale conferimento e/o l'eventuale rifiuto al trattamento comporterà l'impossibilità per il Titolare di eseguire il contratto ed erogare la formazione.
B	<b>FAR VALERE O DIFENDERE UN DIRITTO.</b> Far valere o difendere un diritto del Titolare o di un terzo in sede giudiziaria e atti prodromici, nonché in sede amministrativa o nelle procedure di arbitrato e di conciliazione nei casi previsti dalla normativa europea, dalle leggi, dai regolamenti o dai contratti collettivi. A titolo esemplificativo: agire in giudizio civile, penale, amministrativo, prendere parte a procedure non giudiziali di composizione della vertenza (es. mediazione, negoziazione, arbitrato etc.).
	<b>BASE GIURIDICA</b> Interesse legittimo del Titolare o di terzi. (Art. 6, par. 1, lett. f), GDPR)

	<b>PERIODO DI CONSERVAZIONE</b>	I Dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità. Successivamente il Titolare si riserva di conservarli per il termine di prescrizione previsto per legge.
	<b>NATURA DEL CONFERIMENTO</b>	Il conferimento dei dati è <b>obbligatorio</b> ; l'eventuale mancato, inesatto o parziale conferimento e/o l'eventuale rifiuto al trattamento comporterà l'impossibilità per il Titolare di dare seguito alle finalità indicate.
<b>C</b>	<b>ATTIVITÀ DI MARKETING.</b> Invio di comunicazioni commerciali e/o promozionali e/o informative e/o divulgative riguardanti le attività di formazione erogate dal Titolare e suoi servizi o, previo consenso espresso, a terzi (es. soggetti appartenenti al Sistema Confprofessioni o semplici partner del Titolare).	
	<b>BASE GIURIDICA</b>	<b>Consenso</b> dell'Interessato. (Art. 6, par. 1, lett. a), GDPR)
	<b>PERIODO DI CONSERVAZIONE</b>	I Dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità e comunque fino a eventuale revoca del consenso precedentemente prestato; in tal caso sono fatti salvi i trattamenti effettuati prima della detta revoca.
	<b>NATURA DEL CONFERIMENTO</b>	Il conferimento dei dati è <b>facoltativo</b> ; tuttavia, l'eventuale mancato, inesatto o parziale conferimento e/o l'eventuale rifiuto al trattamento comporterà l'impossibilità per il Titolare di dare seguito alle finalità indicate.

### 3. Modalità di trattamento dei dati, destinatari e conservazione dei dati

In relazione alle suddette finalità, il trattamento dei *dati personali* avviene sia in formato cartaceo che con l'ausilio dei mezzi elettronici o comunque automatizzati. I dati vengono trattati:

- dall'organizzazione del Titolare del trattamento, tramite dipendenti e collaboratori incaricati;
- dai partners del Titolare, quali, ad esempio società del Sistema Confprofessioni o di terzi dei quali il Titolare si avvale per l'espletamento delle suddette finalità;
- da soggetti esterni a tale organizzazione facenti parte della catena formativa o da società di servizi, che potranno agire a seconda dei casi, come titolari autonomi del trattamento o come responsabili esterni del trattamento;
- dalla Regione Veneto, a cui il Titolare deve fornire i dati personali dei corsisti per erogare il servizio di formazione, tra i quali i dati richiesti dalla Regione per proprie finalità (a titolo esemplificativo: sezione dati anagrafici, dati dal punto 9 al 12; sezione titoli di studio; sezione condizione professionale; sezione occupati o in cig; sezione disoccupati o iscritti alle liste di mobilità).

I dati personali non saranno oggetto di diffusione.

### 4. Trasferimento dei dati verso paesi terzi

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra Unione Europea. I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

### 5. Diritti dell'interessato

Si informa l'Interessato che, in ogni momento, potrà far valere nei confronti del Titolare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 GDPR, ossia potrà richiedere, l'**accesso** ai dati personali; la **rettifica** dei dati personali in caso di inesattezza degli stessi; la **cancellazione** dei dati personali (c.d. "diritto all'oblio"); la **limitazione** del trattamento dei dati personali; il **diritto alla portabilità** dei dati. In qualità di interessato, ha il **diritto di opporsi**, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati basato sul legittimo interesse e, nei casi previsti, ha il diritto di **revocare il consenso** senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritieni che il trattamento dei dati che ti riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, hai il diritto di proporre **reclamo al Garante per la protezione dei dati personali** (Autorità di controllo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

### DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE INFORMATIVA E DICHIARAZIONE DEL CONSENSO PER MAGGIORENNI

Il sottoscritto/la sottoscritta \_\_\_\_\_ dichiara di aver letto l'informativa ed autorizza al trattamento dei dati personali per le seguenti finalità (facoltative):

- Invio di comunicazioni commerciali-promozionali e marketing effettuate da APRI FORMAZIONE srl
- Comunicazione a terzi (compresi i partners di APRI FORMAZIONE srl) per le finalità di marketing/promozionali

Data \_\_\_\_\_

Firma Leggibile \_\_\_\_\_

### DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE INFORMATIVA E DICHIARAZIONE DEL CONSENSO PER MINORENNI

Il sottoscritto/la sottoscritta, \_\_\_\_\_ in qualità di Genitore del minore \_\_\_\_\_ dichiara di aver letto l'informativa ed autorizza al trattamento dei dati personali propri e della persona di cui ha la potestà genitoriale o su cui esercita la tutela, per le finalità A) e B) di cui all'informativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma Leggibile del Genitore o di chi esercita la tutela \_\_\_\_\_