



Co-funded by
the European Union

BANDO ERASMUS+

Mobilità per Giovani Commercialisti



Co-funded by
the European Union

Programma Erasmus Plus 2024-2026
Mobilità per Giovani Commercialisti (KA122)

Progetto n. 2024-1-IT01-KA122-VET-000237802 | CUP G31B24000520006
Co-finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito del Programma Erasmus+

APRI Formazione srl, ente accreditato per la formazione continua e affiliato a Confprofessioni, pubblica il presente bando di selezione per la partecipazione al progetto Erasmus+ "Mobilità per Giovani Commercialisti". L'iniziativa, co-finanziata dalla Commissione Europea, mira a offrire a giovani professionisti un percorso di mobilità internazionale finalizzato allo sviluppo di competenze tecniche e professionali in ambito contabile, fiscale e gestionale, attraverso tirocini presso studi professionali e aziende in vari Paesi europei.

Art.1 – Il programma Erasmus+

Erasmus + è il Programma dell'Unione europea nei settori dell'Istruzione, della Formazione, della Gioventù e dello Sport, per il periodo 2021-2027 (Regolamento UE 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021). L'obiettivo generale del programma è sostenere, mediante l'apprendimento permanente, lo sviluppo formativo, professionale e personale delle persone nei settori dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, in Europa e nel resto del mondo, contribuendo in tal modo alla crescita sostenibile, all'occupazione di qualità e alla coesione sociale, come pure a stimolare l'innovazione e a rafforzare l'identità europea e la cittadinanza attiva. Il programma rappresenta uno strumento fondamentale per costruire uno spazio europeo dell'istruzione, sostenere l'attuazione della cooperazione strategica europea in materia di istruzione e formazione e le relative agende settoriali, portare avanti la cooperazione sulla politica in materia di gioventù nell'ambito della strategia dell'Unione europea per la gioventù 2019-2027 e sviluppare la dimensione europea dello sport. Erasmus+ sostiene le priorità e le attività stabilite dallo Spazio Europeo dell'Istruzione, il Piano d'Azione dell'educazione digitale e l'Agenda europea delle competenze.

L'iniziativa si inserisce nell'ambito della Key Action 1 (KA1) e finanzia **mobilità per tirocini internazionali** destinati alla formazione di **giovani commercialisti**.

Gli obiettivi specifici del programma comprendono:

- ✓ Promuovere la mobilità degli individui e dei gruppi a fini di apprendimento e la collaborazione, la qualità, l'inclusione e l'equità, l'eccellenza, la creatività e l'innovazione al livello delle organizzazioni e delle politiche nel campo dell'istruzione e della formazione;
- ✓ Promuovere la mobilità a fini di apprendimento non formale e informale, la partecipazione attiva dei giovani, la collaborazione, la qualità, l'inclusione, la creatività e l'innovazione al livello delle organizzazioni e delle politiche giovanili;
- ✓ Promuovere la mobilità a fini di apprendimento del personale sportivo e la collaborazione, la qualità, l'inclusione, la creatività e l'innovazione al livello delle organizzazioni e delle politiche sportive.



Art. 2 – Obiettivi del progetto

2.1. Il progetto Erasmus+ "Mobilità per Giovani Commercialisti" si propone di rafforzare il profilo professionale dei giovani dottori commercialisti attraverso un articolato programma di formazione e mobilità internazionale, articolato su sei obiettivi strategici:

1. Migliorare la formazione professionale attraverso esperienze internazionali

L'iniziativa integra un tirocinio formativo all'estero all'interno di un percorso di aggiornamento continuo, finalizzato allo sviluppo di competenze tecniche in ambito fiscale, contabile, gestionale e nella consulenza internazionale.

2. Favorire il coordinamento tra le associazioni di liberi professionisti

Il progetto mira a creare sinergie tra enti formativi e associazioni professionali europee, al fine di promuovere lo scambio di buone pratiche e sostenere l'internazionalizzazione delle competenze dei commercialisti italiani.

3. Promuovere la digitalizzazione della professione

I partecipanti acquisiranno competenze operative su strumenti digitali innovativi, intelligenza artificiale e software di automazione contabile, contribuendo alla modernizzazione degli studi professionali.

4. Incentivare l'integrazione dei principi ESG nella consulenza aziendale

Il progetto vuole sensibilizzare i partecipanti all'importanza della sostenibilità, fornendo strumenti per l'applicazione dei criteri ESG nella gestione contabile e fiscale delle imprese.

5. Rendere più attrattiva la professione del commercialista tra i giovani

Attraverso attività di comunicazione, testimonianze internazionali e seminari universitari, il progetto intende valorizzare la figura del commercialista come professionista dinamico, aggiornato e con prospettive di carriera a livello europeo.

6. Offrire opportunità di networking con esperti internazionali.

2.2. Il programma prevede l'invio di n. **30 giovani commercialisti** per un periodo di tirocinio della durata di **tre settimane** (21 giorni), da svolgersi tra settembre e dicembre 2025, distribuite tra i diversi Paesi ospitanti, come di seguito specificato:

Paese	Città ospitanti	Numero di posti disponibili
Spagna	Barcellona, Madrid	10 partecipanti
Irlanda	Dublino	8 partecipanti
Francia	Parigi	6 partecipanti
Germania	Berlino	6 partecipanti

I candidati possono indicare **una o più preferenze** relative alla destinazione desiderata nella fase di candidatura, in ogni caso la preferenza espressa è meramente indicativa e non vincolante per l'assegnazione



Co-funded by
the European Union

della destinazione, tuttavia l'assegnazione finale sarà effettuata in base al punteggio ottenuto, alla disponibilità delle quote e all'equilibrio generale del gruppo.

Durata	3 settimane (21 giorni)
Periodo	Settembre 2025 – Dicembre 2025
Numero partecipanti	30
Organizzazioni ospitanti	Studi professionali, camere di commercio e aziende

Le organizzazioni ospitanti includono studi professionali, camere di commercio e aziende selezionate in collaborazione con i partner internazionali del progetto.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

3.1. Per partecipare al bando, i candidati devono possedere i seguenti requisiti, suddivisi in **obbligatori** e **preferenziali**:

Requisiti obbligatori:

- Essere cittadini di uno dei Paesi europei o aderenti al Programma Erasmus+;
- Essere iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili **oppure** praticanti che stiano svolgendo il tirocinio (cd. praticantato) presso lo studio di un professionista, (tirocinio professionale per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile, art 42 co 2 DL 28/06/2025 n. 139).
- Età inferiore ai 43 anni al momento della presentazione della domanda di partecipazione.;
- Non aver usufruito di un finanziamento Erasmus+ per oltre 12 mesi nello stesso ciclo di studi/formazione.
- Conoscenza della lingua inglese (almeno livello B2);

Nota: In conformità a quanto previsto dallo Statuto dell'Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, sono considerati giovani commercialisti i candidati con età inferiore ai 43 anni al momento della presentazione della domanda di partecipazione. APRI Formazione, in accordo con i partner istituzionali, ha ritenuto opportuno mantenere tale soglia anagrafica al fine di garantire la coerenza con gli standard adottati a livello nazionale e assicurare la più ampia inclusività possibile all'interno del progetto.

Requisiti preferenziali:

- Conoscenza, anche di base, della lingua del Paese ospitante (spagnolo, francese o tedesco);
- Possesso di certificazioni linguistiche ufficiali (inglese o altre lingue rilevanti ai fini della mobilità);
- Non essere cittadini del Paese in cui si svolgerà il tirocinio formativo;
- Esperienze pregresse in contesti internazionali, formativi o professionali.



Co-funded by
the European Union

Nota: La conoscenza delle lingue dei Paesi ospitanti, soprattutto se supportata da certificazione ufficiale, rappresenta un elemento valorizzante e darà diritto a un punteggio aggiuntivo nella fase di selezione delle candidature.

3.2. Accessibilità e Inclusione

APRI Formazione srl, in coerenza con i principi del Programma Erasmus+ e con l'impegno per l'uguaglianza di opportunità, garantisce la piena accessibilità del progetto anche a candidati con disabilità o con esigenze specifiche.

Il presente bando è aperto a tutte le persone, indipendentemente dalle loro condizioni fisiche, sensoriali, cognitive o psicologiche. I candidati con disabilità potranno beneficiare di misure di supporto personalizzate, sia in fase di selezione che durante la mobilità, per consentire la piena partecipazione alle attività del progetto.

In particolare, sono previste forme di assistenza, supporto organizzativo e contributi economici aggiuntivi per far fronte a esigenze specifiche, nel rispetto delle linee guida Erasmus+ in materia di inclusione. Gli interessati sono invitati a segnalare eventuali necessità specifiche nella domanda di candidatura, allegando documentazione medica idonea.

APRI Formazione si impegna a predisporre un ambiente formativo accogliente e accessibile, in collaborazione con le organizzazioni ospitanti, per garantire un'esperienza internazionale di qualità, senza barriere.

Art. 4 – Modalità di candidatura

4.1. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non **oltre giovedì 12 giugno 2025 ore 17:00 PM**, esclusivamente attraverso la piattaforma online di **APRI Formazione srl**, al seguente link [Progetto Erasmus+ Mobilità per Giovani Commercialisti - Apri Formazione srl](#)

I candidati dovranno caricare la seguente documentazione:

- Curriculum Vitae in formato Europass, redatto in italiano e in inglese;
- Lettera motivazionale in italiano e nella lingua del Paese ospitante (o in inglese);
- Eventuali certificazioni linguistiche (inglese, spagnolo, francese, tedesco);
- Dichiarazione di conoscenza della lingua del Paese ospitante, anche a livello base (ALL.TO 1);
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

La documentazione dovrà essere completa, correttamente compilata e caricata nei formati richiesti. Le candidature incomplete, prive di uno o più allegati, o trasmesse con modalità differenti da quelle indicate, non saranno prese in considerazione. APRI Formazione si riserva la facoltà di richiedere integrazioni o chiarimenti, ove necessario, prima della chiusura della fase di valutazione

ATTENZIONE!! Saranno automaticamente esclusi dalla selezione i candidati le cui domande risultino pervenute fuori termine, incomplete o errate, contenenti dichiarazioni non veritiere.



Art. 5 – Selezione dei candidati

5.1. Le candidature saranno valutate da una commissione composta da esperti nominati da APRI Formazione srl, sulla base di una **griglia di valutazione strutturata** che assegna punteggi ai seguenti elementi:

Tabella dei criteri di selezione e punteggio massimo

Criterio di valutazione	Punteggio massimo
Coerenza del profilo con gli obiettivi del progetto e con le attività previste negli studi ospitanti (in base a formazione, esperienze e abbinabilità alle opportunità nei diversi Paesi)	30 punti
Curriculum Vitae – esperienze formative e professionali	20 punti
Conoscenza della lingua del Paese ospitante (anche base)	10 punti
Possesso di certificazioni linguistiche riconosciute dal MIM (Ministero dell'Istruzione e del Merito) almeno Liv. B2 (inglese e/o lingua Paese ospitante)	10 punti
Esperienze internazionali pregresse (formative, lavorative, accademiche)	10 punti
Livello di digitalizzazione delle competenze Competenze su software gestionali, ERP, strumenti digitali per la contabilità/fiscalità (es. uso di Excel avanzato, SAP, programmi cloud di contabilità), competenze in materia di AI legata alla professione.	10 punti
Coinvolgimento attuale del candidato in studi/organizzazioni con attività di internazionalizzazione	10 punti
TOTALE	100 punti

I punteggi assegnati ai candidati riflettono anche il livello di coerenza tra il profilo professionale e formativo del candidato e le opportunità specifiche offerte dagli studi professionali ospitanti nei diversi Paesi di destinazione. Sarà effettuata una valutazione delle possibilità di apprendimento nello specifico contesto di ciascuna realtà ospitante, con particolare attenzione alle attività disponibili (a titolo esemplificativo e non esaustivo: ambiti contabili, fiscali, gestionali, ESG etc.). Pertanto, nella fase di selezione verranno considerati anche i potenziali abbinamenti tra candidati e studi professionali ospitanti, con l'obiettivo di massimizzare l'efficacia formativa dell'esperienza. La valutazione e la determinazione degli abbinamenti studio-candidato saranno di esclusiva competenza di APRI Formazione, ente titolare del progetto.



Co-funded by
the European Union

Criteri di priorità in caso di parità di punteggio

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, verranno applicati i seguenti criteri di priorità, in ordine gerarchico:

Priorità ai candidati che non abbiano **mai beneficiato di una borsa Erasmus+**;

Priorità ai candidati **più giovani** (alla data di scadenza del bando), in caso di ulteriore parità;

Titolo di preferenza per il genere meno rappresentato: qualora, a esito della valutazione, emerga un divario superiore al 30% nella composizione di genere dei candidati selezionati, e in presenza di parità di titoli e punteggio, sarà data precedenza al candidato appartenente al genere meno rappresentato.

Questa preferenza non comporta l'attribuzione di un punteggio aggiuntivo, ma determina l'inserimento in graduatoria in posizione prioritaria rispetto al candidato di genere opposto, al solo fine di riequilibrare la composizione complessiva del gruppo nel rispetto dei principi di pari opportunità.

Inoltre, nel **rispetto dei diritti legati alla genitorialità**, sono previste modalità di selezione asincrone (es. invio video, colloquio registrato, flessibilità oraria) per le candidate in stato di gravidanza o in fase di allattamento, previa segnalazione e documentazione nella fase di candidatura.

Art. 6 – Borsa di studio e copertura finanziaria

6.1. I partecipanti selezionati riceveranno una **borsa Erasmus+** calcolata in base al numero dei giorni di permanenza all'estero (21 giorni) e alla **tariffa giornaliera prevista per ciascun Paese ospitante**, secondo le linee guida ufficiali del Programma Erasmus+.

Destinazione	Giorni di mobilità	Tariffa giornaliera (€)	Totale (€)
Spagna	21	66,00	1.386,00
Irlanda	21	76,00	1.596,00
Francia	21	76,00	1.596,00
Germania	21	76,00	1.596,00

La borsa di studio include:

- **Contributo giornaliero** per le spese di vitto e alloggio;
- **Supporto organizzativo** durante tutte le fasi del progetto.

6.2. Copertura delle spese di viaggio

Il Programma Erasmus+ prevede la **copertura delle spese di viaggio andata e ritorno** tra la sede di partenza in Italia e il Paese ospitante. L'importo rimborsabile viene calcolato secondo le fasce di distanza previste dalle linee guida ufficiali del programma e sarà definito in base alla destinazione assegnata.



Co-funded by
the European Union

Le modalità e i tempi di rimborso saranno comunicate ai partecipanti selezionati prima della partenza, nell'ambito della riunione preparatoria. Non è richiesta alcuna anticipazione da parte del partecipante, fatta eccezione per eventuali spese extra non coperte dal contributo Erasmus+.

Art. 7 – Obblighi dei partecipanti

7.1. I candidati selezionati si impegnano a:

- **Partecipare obbligatoriamente a una fase di formazione contestuale all'esperienza di tirocinio**, organizzata da APRI Formazione srl. Verranno concessi i crediti formativi obbligatori per i commercialisti.

Il corso **“Internazionalizzazione della professione del commercialista”** include approfondimenti verticalizzati sulle seguenti tematiche:

- Normativa contabile e fiscale internazionale.
- Digitalizzazione degli studi professionali.
- Applicazioni dell'intelligenza artificiale.
- Processi di internazionalizzazione d'impresa.
- Controllo di gestione e pianificazione fiscale.
- Fiscalità societaria e transnazionale.
- Normative in materia di sostenibilità e responsabilità sociale d'impresa.
- Fiscalità estera e normative di mercato.

Il corso includerà anche lo sviluppo di competenze trasversali, quali:

- Competenze linguistiche nella gestione delle dinamiche interculturali
- Gestione delle relazioni interprofessionali attraverso la comunicazione efficace negli ambiti internazionali
- Costruzione e consolidamento di reti internazionali di contatto.

Tale formazione avrà una durata complessiva di **12 ore** e sarà suddivisa in più sessioni online, da svolgersi tramite piattaforma **Zoom**, con il supporto di formatori ed esperti del settore. Il corso è accreditato e consente l'acquisizione di crediti formativi obbligatori, validi ai fini della formazione continua professionale.

Inoltre, obiettivo della formazione è fornire ai partecipanti le competenze necessarie per affrontare al meglio l'esperienza internazionale, sia sul piano linguistico-culturale che su quello professionale. I contenuti formativi comprenderanno:

- Introduzione al Programma Erasmus+ e ai suoi strumenti amministrativi;
- Approfondimenti su soft skills interculturali e comunicazione professionale all'estero;



Co-funded by
the European Union

- Orientamento sulle normative fiscali e contabili nei Paesi ospitanti;
 - Preparazione pratica per il tirocinio e gestione quotidiana della mobilità;
 - Informazioni logistiche e supporto per l'organizzazione del viaggio.
- **Svolgere il tirocinio per l'intera durata prevista** (21 giorni), presso l'ente ospitante assegnato;
 - **Compilare un report finale** sulle competenze acquisite, secondo il modello che sarà fornito;
 - **Rispettare tutte le regole** previste dal Programma Erasmus+, dal presente bando e dall'organizzazione ospitante.

La partecipazione alla formazione preparatoria è considerata parte integrante dell'esperienza Erasmus+ e la sua frequenza è obbligatoria ai fini dell'erogazione della borsa di studio.

Art.8 – Monitoraggio e Valutazione

Il monitoraggio del progetto verrà svolto nel corso di diverse fasi che avranno ad oggetto:

- Valutazione delle competenze acquisite attraverso questionari e test;
- Monitoraggio delle attività di tirocinio da parte di tutor e organizzazioni ospitanti;
- Eventi di disseminazione per diffondere i risultati del progetto e promuovere la formazione continua in ambito contabile e fiscale;
- Creazione di un report di valutazione finale, contenente le migliori pratiche emerse durante il progetto

Art.9 – Trattamento dei dati

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali e del codice in materia di protezione dei dati personali, D.Lgs n.196/2003 integrato e modificato dal D.Lgs n.101/2018

Con la compilazione, consegna e trasmissione dei moduli previsti per la partecipazione al presente avviso di selezione, il candidato fornisce i suoi dati personali e assume la qualità di "interessato" al trattamento di tali dati ai sensi dell'art 4.1) del Regolamento UE.

FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO: I dati personali forniti in fase di domanda di partecipazione o acquisiti successivamente nel corso del rapporto di formazione verranno trattati per le finalità del progetto, in particolare per gli adempimenti amministrativi e contabili connessi all'accordo. A tal fine potranno essere raccolti dati personali quali nome, cognome, dati anagrafici e di contatto, dati relativi ai titoli e alla carriera.

I dati personali verranno trattati da personale autorizzato incaricato del trattamento in modalità elettronica attraverso la gestione informatizzata dei dati anche attraverso banche dati automatizzate e in modalità cartacea attraverso la raccolta, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede e archivi.



Co-funded by
the European Union

OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO: il

trattamento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al detto bando. Il conferimento di particolari categorie di dati (dati giudiziari e particolare stato di salute) sono conferiti volontariamente per consentire lo svolgimento della procedura e/o l'erogazione dei connessi servizi per la partecipazione. Per tali motivi non viene richiesto il consenso al trattamento dei dati. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipazione al programma.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI: I dati personali saranno trattati per lo svolgimento delle attività istituzionali secondo i principi di liceità, di necessità, di non eccedenza, di pertinenza e di correttezza, in conformità alla normativa europea e nazionale.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: In ogni momento il candidato potrà esercitare i suoi diritti ai sensi degli articoli 15-22 e 77 del Regolamento UE, ove ne ricorrano i presupposti.

Art. 10 – Informazioni e contatti

Per ulteriori informazioni, contattare: APRI Formazione srl

Telefono: 0444 914236

Email: ufficio@apriformazione.eu

Sito web: www.apriformazione.it